Приложение№1

к приказу № 02-02/1169 от 29 декабря 2017 года

**Комплексный план мероприятий по решению задач по борьбе с коррупцией, должностными преступлениями и взяточничеством в государственном бюджетном учреждении здравоохранения Архангельской области «Архангельская областная детская клиническая больница имени П.Г. Выжлецова» на 2018 год**

Основанием для разработки Плана по противодействию коррупции является Федеральный закон от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указ Президента РФ от 13.03.2012 № 297 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2012 - 2013 годы и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», Распоряжение министерства здравоохранения Архангельской области от 27 февраля 2013 года № 106-рд «Об организации работы по борьбе с коррупцией в государственных учреждениях Архангельской области, подведомственных министерству здравоохранения Архангельской области»

**ОСНОВНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПЛАНА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *п/п* | *Наименование мероприятия* | *Срок исполнения* | *Ответственные за исполнение мероприятия* |
| *1* | *2* | *3* | *4* |
|  | Предоставлять отчет комиссии по борьбе с коррупцией в министерство здравоохранения Архангельской области | Ежеквартально, до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом | Попова Т.Г., ( в ее отсутствие –Алифировец О.А.) |
|  | Осуществлять прием граждан по вопросам противодействия коррупции | Согласно графикам приема граждан | Низовцев О.Ю, Назаренко С.Ю., Петрова Е.Г. |
|  | Разбирать каждый коррупционный случай в коллективе с обязательным проведением гласного служебного расследования, обсуждения таких фактов в коллективах и определением мер ответственности виновных и их непосредственных руководителей, с предоставлением информации в министерство здравоохранения Архангельской области | Незамедлительно | Низовцев О.Ю., Назаренко С.Ю., Петрова Е.Г. |
|  | Принимать меры дисциплинарного взыскания к сотрудникам, совершившим дисциплинарные проступки | в соответствии с ТК РФ | Руководители подразделений, Назаренко С.Ю. (стационар), Петрова Е.Г. (поликлиника), Стройков М.Ю. (стационар хирургического профиля), Попова Т.Г.  |
|  | Осуществлять ведение журналов жалоб и предложений, где пациенты могут оставить сообщения о фактах проявления коррупции и злоупотреблений сотрудниками больницы  | Постоянно | Руководители подразделений |
|  | Проведение анкетирования и мониторинга мнения пациентов с целью выявления фактов проявления коррупции со стороны сотрудников больницы и улучшения качества и доступности оказываемой медицинской помощи. По их результатам разрабатывать мероприятия по предупреждению коррупционных проявлений | Постоянно |  Назаренко С.Ю. (стационар), Петрова Е.Г. (поликлиника), Стройков М.Ю. (стационар хирургического профиля),  |
|  | Обеспечивать эффективное взаимодействие с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам организации противодействия коррупции | Постоянно | Алифировец О.А. |
|  | Организовать проведение лекций в подразделениях больницы с участием сотрудников прокураторы и правоохранительных органов по темам: "Исполнение требований Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции","Уголовная ответственность за профессиональные правонарушения", "Этика, деонтология и юридическая ответственность медицинского персонала" и т.п. | 1 раз в годе | Алифировец О.А. |
|  | Проводить разъяснительную работу среди медицинского персонала по недопущению фактов вымогательства и получения денежных средств, других материальных ценностей за оказание медицинской помощи от пациентов  | Постоянно | Руководители подразделений |
|  | Осуществлять эффективную и прозрачную систему государственных закупок. Вести строгий контроль за правильностью проведения закупок на подрядные работы, оказания услуг и закупки лекарств, изделий медназначения, оборудования.  | Постоянно | Алифировец О.А. |
|  | Жестко регламентировать денежные сборы в больнице, производить оплаты через кассу. | Постоянно | Аткина А.В. |
|  | Обеспечивать оплату счетов за поставляемую продукцию, работу и услугу безналичным путем (через счета банка) | Постоянно | Аткина А.В. |
|  | Контроль целевого и рационального использования бюджетных средств. | Постоянно | Аткина А.В., Кузьмина Н.А. |
|  | Вести контроль за обновлением информации и ее достоверностью на сайте больницы и на стендах по предоставлению медицинских услуг | Постоянно | Ипатова О.Е. |
|  | Взаимодействовать с министерством здравоохранения Архангельской области в сфере организации профессиональной переподготовки, повышения квалификации и стажировки специалистов, в должностные обязанности которых входит участие в противодействие коррупции | Постоянно | Попова Т.Г. |
|  | Осуществлять проверку охраны документации, личных печатей и штампов во внерабочее время | 1 раз в квартал  | Дубикова Н.М. |